	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN CONCEJO DE MEDELLÍN		PROCESO VINCULANTE
			GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: F-GTH-004	Versión: 3	Fecha: 27/08/2014	Página 1 de 11

AÑO: 2020


FECHA DE ELABORACIÓN: enero 23 de 2020 **ACTA:** 1

OBJETIVO GENERAL: Desarrollar y potenciar los conocimientos y competencias del grupo de empleados del Concejo de Medellín, con el propósito de satisfacer las necesidades de capacitación que este grupo requiere, mediante programas pertinentes que mejoren su desempeño laboral, la gestión del conocimiento y su calidad de vida personal.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: Buscar la cualificación del talento humano mediante la gestión de este recurso. Garantizar los mecanismos para la cualificación del talento humano que aseguren el desarrollo organizacional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Ofrecer programas de capacitación por grupos de trabajo, acordes con las directrices dadas por el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP
2. Mejorar las competencias laborales y comportamentales de los servidores del Concejo de Medellín
3. Reducir las brechas de conocimiento existentes en los empleados del Concejo de Medellín y propiciar la gestión del conocimiento.
4. Generar oportunidades de mejora continua y acciones correctivas frente a los procesos de la entidad
5. Promover estrategias que permitan la formación en cultura política y educación ciudadana, acordes con la naturaleza del Concejo de Medellín
6. Desarrollar estrategias que contribuyan con el Plan Estratégico Institucional y el Sistema de Gestión Corporativo.

	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN CONCEJO DE MEDELLÍN		PROCESO VINCULANTE
			GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: F-GTH-004	Versión: 3	Fecha: 27/08/2014	Página 2 de 11


JUSTIFICACIÓN:

El desarrollo de competencias es un “conjunto de actividades ligadas a comportamientos objetivos, cuyo entrenamiento es guiado y supone la evolución de una persona en el perfil del rol que ocupa dentro de una organización y, por lo tanto, el progreso de su desempeño”.

Este proceso debe estar dirigido a todas las personas que integran las organizaciones, ya que “la sumatoria sinérgica de los altos rendimientos, genere indiscutiblemente una ventaja competitiva. Es por ello que, en la actualidad, las instituciones consideran la formación como una parte integral de su inversión estratégica y la ubican como un componente vital en la construcción de la competitividad. En este sentido, la capacitación debe ser permanente y pertinente, porque es un proceso que permite la actualización y el desarrollo de habilidades para la formación de personas creativas e innovadoras.

En el caso de las entidades públicas, de acuerdo a lo estipulado en el ARTÍCULO 2.2.9.1 del decreto 1083 de 2015, *“los programas de capacitación deberán responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales”*.

Para el Concejo de Medellín, el plan de desarrollo de competencias, implica además del cumplimiento normativo, comprender que la adecuada capacitación de su grupo de empleados, es un aspecto vital en el propósito estratégico, de erigirse como el mejor Concejo Municipal del país y uno de los más destacados en el concierto internacional.

	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN CONCEJO DE MEDELLÍN		PROCESO VINCULANTE
			GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Código: F-GTH-004	Versión: 3	Fecha: 27/08/2014	Página 3 de 11

BASE LEGAL:

El Plan de Desarrollo de Competencias, se fundamenta en el cumplimiento de la siguiente normatividad: Ley 900 de 2004, Decretos 1227 de 2005, 1567 de 1998, 4665 de 2007, 1083 de 2015 y demás disposiciones emitidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP.

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Actualización en Código Disciplinario Único. Ley 734 de 2002 y entrada en vigencia del CGD, Ley 1952 de 2019.	Ley 734 de 2001 y Ley 1952 de 2019. Universidad	Diplomado	Primer Semestre	Todos los empleados	77	\$ 15.000.000			
Audidores de calidad	Universidad	Curso y certificación	Primer semestre	Audidores de calidad	15	\$ 8.000.000			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 4 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Contratación, supervisión, interventoría, liquidación de contratos y SECOP 2.	Universidad	Curso	Primer semestre	Empleados adscritos a las diferentes unidades administrativas, que tengan delegaciones en la supervisión de contratos. Unidad de Contratación, Secretaria General, Subsecretaría de Despacho, Técnico Operativo de Transporte, personal de la Unidad de Servicios Generales y Líderes de Programa.	20	\$ 10.000.000			
Análisis de Causas	ICONTEC	Curso	Primer semestre	Líderes de Programa, Profesionales Especializados y Profesionales de la entidad	20	\$ 5.000.000			Solicitudes evidenciadas en Auditorías del ICONTEC
Riesgos, Gestión del conocimiento e Indicadores.	Universidad	Curso	Primer semestre	Líderes de programa, de proceso, empleados en general.	20	\$ 10.000.000			
Actualización en gestión documental	Universidad de Antioquia	Curso	Segundo semestre	Gestores documentales y auxiliares de archivo y correspondencia.	15	\$ 10.000.000			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 5 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Técnicas de Redacción y Ortografía	Universidad de Medellín	Curso	Primer Semestre	Secretarías y digitadoras	15	\$ 5.000.000			
Formulación PETI	Universidad de Medellín	Curso	Primer Semestre	Personal de la Unidad de Informática	3	\$5.000.000			
Formulación e implementación política gobierno digital	Universidad de Medellín	Curso	Primer Semestre	Personal de la Unidad de Informática	3	\$5.000.000			
Programación Java Script	Universidad de Medellín	Curso	Primer Semestre	Personal de la Unidad de Informática	1	\$2.000.000			
Formulación e implementación Seguridad digital	Universidad de Medellín	Curso	Primer Semestre	Personal de la Unidad de Informática	3	\$3.000.000			
Capacitación Día del Servidor Público	Decreto 2865 de 2013	Curso	Segundo Semestre	Todos los empleados	77	\$ 2.000.000			
Audidores Internos del SG-SST	Legal SG-SST	Curso	Primer Semestre	Audidores Internos de Calidad, Copasst y equipo SG-SST	15	ARL			
Equipo Investigador de AT	Legal SG-SST	Curso	Primer Semestre	Líderes de Programa, Alta Dirección, Copasst, Contratación y contratistas, brigadistas, Control Interno, y equipo de apoyo SG-SST.	30	ARL			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 6 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Brigadista	Legal SST	SG- Curso	Primer y segundo semestre	Voluntarios	15	ARL			
50 horas virtuales SG-SST	Legal SST	SG- Curso Virtual	Primer y segundo semestre	Copasst, Comité de Convivencia, Brigadistas, Subsecretario de Despacho y equipo de apoyo SST.	12	ARL			
Manejo y resolución de conflictos. Orientada al manejo de una queja de principio a fin y procedimiento o manera para tomar descargos.	Legal SST	SG- Curso Presencial y/o virtual	Primer y segundo semestre	Comité de Convivencia y equipo SG-SST	12	ARL			
Formación en inspecciones de seguridad.	Legal SST	SG- Curso Presencial y/o virtual	Primer y segundo semestre	Copasst, brigadistas y equipo SST.	18	ARL			
Manejo de sustancias químicas.	Matriz de Peligros	de Curso	Primer y segundo semestre	Auxiliares de Cafetería, Contratistas de Mantenimiento, Profesional Universitario Analista de SS.GG. y brigadistas.	20	ARL			
Sistema Comando de Incidentes.	Matriz Legal y Plan de emergencias	Legal Curso Presencial y/o virtual	Segundo semestre	Líderes de Programa, Subsecretario de Despacho, brigadistas y equipo de apoyo del SST.	12	ARL			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 7 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Manejo de basuras.	Matriz de Peligros	Curso	Primer y segundo semestre	Auxiliares de Servicios Generales, Contratistas de Mantenimiento, Profesional Universitario Analista de SS.GG.	15	ARL			
Manejo de escaleras para trabajo en altura no superior a 1.50 centímetros.	Matriz de Peligros	Curso	Primer y segundo semestre	Auxiliares de Servicios Generales, Contratistas de Mantenimiento, Profesional Universitario Analista de SS.GG., personal de archivo, personal de biblioteca.	15	ARL			
Manejo seguro y cuidado de equipos y herramientas.	Matriz de Peligros	Curso	Segundo semestre	Auxiliares de Servicios Generales, Contratistas de Mantenimiento y Profesional Universitario Analista de SS.GG.	14	ARL			
Manejo y resolución de conflictos. Comunicación asertiva.	SG-SST	Curso	Primer y segundo semestre	Líderes de Programa, Auxiliares de Servicios Generales, celadores, conductores, técnico administrativo de correspondencia y auxiliares administrativos de correspondencia.	50	ARL			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 8 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Manejo manual de cargas.	Matriz de Peligros	Curso	Primer Semestre	Auxiliares de servicios generales, celadores, contratistas de mantenimiento, auxiliares de correspondencia, personal de archivo y personal de biblioteca.	25	ARL			
Enfermedades respiratorias.	Matriz de Peligros	Curso	Primer y segundo semestre	Auxiliares de servicios generales, contratistas de mantenimiento, personal del archivo y biblioteca.	20	ARL			
Enfermedades dermatológicas.	Matriz de Peligros	Curso	Primer y segundo semestre	Auxiliares de servicios generales, contratistas de mantenimiento, personal de archivo y biblioteca.	20	ARL			
Riesgo eléctrico.	Matriz de Peligros	Curso	Primer Semestre	Auxiliares de servicios generales y contratistas de mantenimiento.	15	ARL			
Pausas activas, formación en higiene postural.	Matriz de Peligros	Curso	Segundo semestre	Concejales, empleados y contratistas.	150	ARL			
Riesgo psicosocial.	Legal SG-SST y Matriz de Peligros	Curso	Segundo semestre	Concejales, empleados y contratistas.	300	ARL			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 9 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Riesgo público. (Buenas prácticas de seguridad personal)	Matriz de Peligros	Curso	Primer y segundo semestre	Concejales, conductores, auxiliares de correspondencia, personal de archivo y biblioteca, personal de las comisiones permanentes, técnicos operativos de sonido	70	ARL			
Promoción y prevención en salud, estilos de vida saludables.	Legal SG-SST	Curso	Segundo semestre	Concejales, empleados y contratistas	300	ARL			
Programa "Amigos de la Espalda".	Matriz de Peligros	Curso	Primer y segundo semestre	Concejales, empleados y contratistas	150	ARL			
Trabajo en alturas administrativo.	Legal SG-SST	Curso	Primer Semestre	Empleados y contratistas	10	ARL			
Capacitación Módulo del SG-SST en Isolución	ISOLUCIÓN	Curso	Primer Semestre	Equipo de apoyo del SG-SST	3	ARL			
Atención al usuario	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Servidores que prestan atención al público	45	\$5.000.000			
Ofimática	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Servidores de las diferentes Unidades administrativas	45	\$5.000.000			
Herramientas de Geolocalización	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Conductores de la entidad	30	\$5.000.000			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

**GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO**

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 10 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Administración de recursos físicos, bienes, almacén y control de inventarios en las entidades públicas	Legal	Curso	Primer Semestre	Personal de la Unidad de Servicios Generales	2	\$5.000.000			
Mecánica y electricidad automotriz	Sena	Curso	Segundo semestre	Conductores de la entidad	30	\$0			
Manipulación de alimentos	Universidad	Curso	Primer semestre	Auxiliares de Servicios Generales	10	Por definir			
Estatuto Tributario	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Profesionales Especializados (Abogados)	10	Por definir			
Presupuestos Públicos	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Profesionales Especializados (Abogados)	10	Por definir			
Plan de Desarrollo	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Profesionales Especializados (Abogados)	10	Por definir			
Argumentación Jurídica	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Profesionales Especializados (Abogados)	10	Por definir			
Actualización Ley 1437 de 2011	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Profesionales Especializados (Abogados)	10	Por definir			
Actualización en normas de Contratación Estatal	Universidad	Curso	Primer y segundo semestre	Profesionales Especializados (Abogados)	10	Por definir			



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

CONCEJO DE MEDELLÍN

PROCESO
VINCULANTE

GESTIÓN DEL
TALENTO HUMANO

Código: F-GTH-004

Versión: 3

Fecha: 27/08/2014

Página 11 de 11

Temas	Fuente	Modalidades de capacitación	Semestre	Público objetivo	Total número de participantes	Costos y gastos estimados	Ejecutado		Observaciones
							Sí	No	
Gestión del Conocimiento	Legal	Curso	Primer Semestre	Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Líderes de programa y proceso.	8	Por definir			
Protocolo y etiqueta	Universidad	Curso	Primer Semestre	Unidad de Comunicaciones y relaciones Corporativas	2	Por definir			
Tendencias en administración de bibliotecas	Universidad	Curso	Primer Semestre	Unidad de Comunicaciones y relaciones Corporativas. Personal de Biblioteca	3	Por definir			

RESPONSABLE: Secretario General, Subsecretario de Despacho, Comisión de Personal y Comité de Capacitación, Bienestar y estímulos.

APROBADO POR: _____