



# CONCEJO DE MEDELLÍN

**ANEXO 2. ACTIVIDADES PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL  
CIUDADANO  
VERSIÓN 2**

**SECRETARÍA GENERAL  
CONCEJO DE MEDELLÍN**

**ENERO, 2023**

## ANEXO 2. ACTIVIDADES PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Los componentes del Plan Anticorrupción y del Plan de Atención al Ciudadano se desarrollan a través de subcomponentes. A continuación, se presentan las actividades de cada subcomponente para la vigencia.

Las actividades, responsables y fecha se definen cada año con base en las necesidades que se identifiquen para cada subcomponente y la disponibilidad de recursos; las actividades que se establezcan deberán ser incorporadas en el plan de acción del proceso del líder responsable.

### 1. Gestión de riesgos de corrupción

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha de logro
Política de Administración del Riesgo de Corrupción	Realizar divulgación de la política para la gestión del riesgo adoptada en el año 2022.	Campaña de socialización realizada con los grupos de valor internos.	Secretario General  Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/09/2023
Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar seguimiento al plan de acción definido para el fortalecimiento de los controles asociados a los riesgos de corrupción	Informes de seguimiento trimestral presentado ante el CIG&D.	Líderes de proceso	31/12/2023
Consulta y Divulgación	Disponer el Mapa de Riesgos de Corrupción para su consulta en el sitio web y en los medios internos de la Corporación.	Mapa de Riesgos de Corrupción publicado en el sitio web y divulgado en los medios internos.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	31/02/2023
Monitoreo y Revisión	Realizar monitoreo y revisión a los riesgos de corrupción	Informes de seguimiento trimestral presentado ante el CIG&D	Líderes de proceso	31/12/2023
Seguimiento	Realizar seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y a la Matriz de Riesgos de Corrupción.	Informes de seguimiento cuatrimestral publicados en el sitio web	Jefe de Oficina de Control Interno	31/12/2023

*Actividades componente gestión de riesgos de corrupción. Fuente: propia.*

## 2. Rendición de cuentas

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
Información de calidad y en lenguaje comprensible	Definir e implementar la estrategia de comunicaciones de la Rendición de Cuentas	Estrategia definida e implementada	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	25/03/2023
	Publicar el informe de rendición de cuentas previo a la audiencia pública.	Informe publicado en el micrositio habilitado en el sitio web	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	10/03/2023
Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	Planear, divulgar y realizar la rendición de cuentas de la vigencia 2022	Cronograma rendición de cuentas definido.	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	25/03/2023
Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas		Campaña de divulgación implementada. Informe de rendición de cuentas presentado en sesión plenaria.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones Secretario General	
Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	Realizar la evaluación de la rendición de cuentas.	Informe de evaluación realizado.	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	30/06/2023

*Actividades componente rendición de cuentas. Fuente: propia.*

## 3. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	Analizar la implementación de la política de atención al ciudadano.	Autodiagnóstico Servicio al Ciudadano realizado. Informe del estado actual de la estrategia de atención al ciudadano.	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	30/09/2023
Fortalecimiento de los canales de atención	Estudiar la viabilidad de implementar las propuestas que se tienen para el fortalecimiento de la misma.	Plan de mejora para el fortalecimiento de la atención al		

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
		ciudadano definido.		
Talento Humano	Realizar capacitación orientada a fortalecer la atención al ciudadano.	Capacitación realizada.	Subsecretario de Despacho	31/08/2023
Normativo y procedimental	Definir la estructura del documento Protocolo de atención al ciudadano con base a un diagnóstico del estado actual de la atención al ciudadano en la Corporación	Estructura de protocolo definida.	Líder de Programa Unidad de Servicios Generales	31/12/2023

*Actividades componente mecanismos para mejorar la atención al ciudadano. Fuente: propia.*

#### 4. Mecanismos para la transparencia y acceso a la información.

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
Lineamientos de Transparencia Activa	Diseñar y habilitar el micrositio <i>Participa</i> en el sitio web de la Corporación, en el marco de la Resolución 1519 de 2020.	Micrositio <i>Participa</i> habilitado en el sitio web de la Corporación conforme a la Resolución 1519 de 2020.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/11/2023
Criterio diferencial de accesibilidad	Continuar con la adaptación del sitio web, conforme a los requisitos establecidos en la Resolución 1519 de 2020 (Anexos Seguridad Digital, Accesibilidad Web y Datos Abiertos).	Sitio web adecuado conforme a los requisitos identificados.		
Lineamientos de Transparencia Pasiva				
Elaboración de los instrumentos de Gestión de la Información	Socializar con los grupos de valor internos los instrumentos de Gestión de la Información	Campaña de socialización implementada.	Líder de Programa Unidad de Informática	31/08/2023
Monitoreo del acceso a la información pública	Generar estadísticas de visitas al sitio web de la Corporación.	Informe semestral de visitas al sitio web.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/11/2023

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
	Presentar informes trimestrales de seguimiento a la gestión de PQRSD	Informes trimestrales de seguimiento a la gestión de PQRSD.		15/12/2023

*Actividades componente mecanismos para la transparencia y acceso a la información. Fuente: propia.*

### Control de cambios

Versión	Fecha	Observación
1	31/01/2023	Formulación de las acciones.
2	31/05/2023	Ampliación de fechas de cierre