

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

DICIEMBRE, 2022



**CONCEJO
DE MEDELLÍN**

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL 2022

A continuación, se presenta el siguiente informe donde se reúnen los principales avances alcanzados en el desarrollo del Plan Estratégico Corporativo 2020-2023, los planes corporativos y los planes de acción por proceso.

1. GENERALIDADES

En el Concejo de Medellín se trabaja mediante la *gestión por procesos*, teniendo en cuenta los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y del Modelo Estándar de Control Interno (MECI 1000: 2014).

El Sistema de Gestión Corporativo se compone de ocho procesos: un proceso misional (Debate Temático Público) que se desarrolla mediante tres líneas estratégicas (control político, participación ciudadana y proyectos de acuerdo); dos procesos estratégicos (Gestión Estratégica y Planeación y Comunicaciones y Relaciones Corporativas); tres procesos de apoyo (Gestión de la Información, Gestión de Bienes y Servicios y Gestión del Talento Humano); y dos procesos de evaluación (Evaluación Independiente y Mejora Continua).



Figura 1. Mapa de Procesos Concejo de Medellín. Fuente: propia.

2. PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

La planeación institucional en el Concejo de Medellín comprende 3 niveles:



Figura 2. Niveles de planeación institucional. Fuente: propia.

2.1. Plan Estratégico Corporativo

El Plan Estratégico Corporativo 2020-2023 es el documento orientador de la Planeación Institucional, en el cual se definen los objetivos y estrategias a desarrollar durante el periodo constitucional, con el objetivo de fortalecer la gestión corporativa, desarrollar adecuadamente el objeto misional y aumentar la de los grupos de valor de la Corporación, lo que en última instancia conlleva a la generación de valor público.

Uno de los componentes que permiten cuantificar el avance del Plan Estratégico Corporativo durante la vigencia 2022, son los cinco objetivos estratégicos y la medición de los indicadores asociados a ellos, la cual se relaciona a continuación:

Tabla 1.
Medición indicadores estratégicos 2022.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta	Medición 2022
Fortalecer la gestión estratégica del Talento Humano	Evaluación de Competencias	94%	93,3%
Mejorar la gestión organizacional	Índice de Desempeño Institucional	Aumentar 5%	Aumento del 5,2%
Fortalecer la planeación y el liderazgo corporativo	Fortalecimiento de la planeación y el liderazgo	80% de cumplimiento en las actividades	100%

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta	Medición 2022
		de la metodología definidas para el año	
Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en el ciclo de vida de la información	Cumplimiento del ciclo de vida de la información	50%	60%
Fortalecer el proceso comunicacional	Cumplimiento del Plan Estratégico de Comunicaciones	90%	92%

Evaluación de competencias

Como estrategia para mejorar el cumplimiento de este indicador, el cual se mide conforme a los resultados de la evaluación del desempeño de cada vigencia, se formuló e implementó el Plan Institucional de Capacitación 2022, el cual obtuvo un 92,4% de ejecución a diciembre 31 (61 de 66 capacitaciones realizadas).

Índice de desempeño institucional

Este indicador se midió promediando los resultados de los autodiagnósticos MIPG:

Tabla 2.
Resultados autodiagnósticos MIPG 2022.

Elemento Autodiagnóstico MIPG	2022
Plan Anticorrupción	89
Gestión Estratégica del Talento Humano	65,3
Rendición de Cuentas	64,2
Servicio al Ciudadano	63
Transparencia y Acceso a la Información	60,3
Gobierno Digital	54,6
Gestión del Conocimiento y la Innovación	54,1
Gestión Documental	52,2
Control Interno	41
Participación Ciudadana	34,4
Integridad	31,9
Promedio	55,5

Fortalecer la planeación y el liderazgo corporativo

Este indicador se midió conforme a la metodología definida en el año 2020, en la cual se identificaron acciones a desarrollar durante la vigencia 2020-2023; respecto a las acciones definidas para el año 2022, se obtuvo el siguiente avance:

Tabla 3.
Cumplimiento metodología liderazgo y planeación 2022.

Ítem	Actividades 2022	Avance
2	Revisar y ajustar, de ser necesario, el Plan Estratégico Corporativo.	100%
5	Realizar la medición de los indicadores estratégicos que correspondan	100%
6	Definir el C.O.L.A anual para el CIG&D	100%
8	Desarrollar competencias de liderazgo de los empleados de la Corporación.	100%
Cumplimiento 2022		100%

Cumplimiento del ciclo de vida de la información

Para la medición de este indicador se evaluó a través de listas de chequeo el cumplimiento que cada proceso presentaba a 31 de diciembre de 2022, en las etapas del ciclo de vida de la información, arrojando los siguientes resultados:

Tabla 4.
Cumplimiento ciclo de vida de la información 2022.

Proceso	Ciclo de vida de la información						Cumplimiento general del proceso
	Producir	Usar	Almacenar	Conservar	Recuperar	Disponer	
GEP	80%	50%	75%	70%	100%	70%	74%
CRC	70%	20%	65%	60%	100%	50%	61%
DTP	90%	100%	85%	80%	100%	100%	93%
GTH	70%	20%	65%	60%	0%	0%	36%
EI	90%	20%	85%	80%	0%	0%	46%
MC	90%	20%	85%	80%	100%	70%	74%
GBS	70%	20%	65%	60%	0%	0%	36%
GI	70%	20%	65%	60%	100%	70%	64%
Promedio etapa	79%	34%	74%	69%	63%	45%	60%

Cumplimiento del Plan Estratégico de Comunicaciones

Para la vigencia 2022, se obtuvo el siguiente avance en el desarrollo de las estrategias definidas para el Plan Estratégico de Comunicaciones:

Tabla 5.
Cumplimiento Plan Estratégico de Comunicaciones 2022.

Estrategia	% avance 2022
Somos Tú y Yo generando valor público	70,0
Somos Tú y Yo mejorando el proceso comunicacional	100
Somos Tú y Yo intercambiando saberes	85,0

Estrategia	% avance 2022
Somos Tú y Yo fortaleciendo la Biblioteca	100,0
Somos Tú y Yo hacía una comunicación transmedia	98,3
Somos Tú y Yo articulando con el proceso G.I.	100
Avance total	92,2

2.2. Planes Corporativos

En el Plan Estratégico Corporativo 2020-2023 se relacionaron 16 planes corporativos (11 de Ley y cinco definidos internamente), en los cuales se definen acciones y estrategias para la gestión y mejora del SGC. A continuación, se relaciona el cumplimiento porcentual que alcanzaron dichos planes durante la vigencia 2022:

Tabla 6.
Cumplimiento Planes Corporativos 2022.

Proceso	Plan Corporativo	Cumplimiento 2022
Planes del Decreto 612 de 2028		
Gestión Estratégica y Planeación	Plan Anual de Adquisiciones – PAA	95%
	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC	86%
Gestión del Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano – PETH	85%
	Plan Anual de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos	100%
	Plan Institucional de Capacitación – PIC	92,4%
	Plan de Bienestar Social e Incentivos	97,2%
	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo – PSST	97%
Gestión de la Información	Plan Institucional de Archivos – PINAR	71%
	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI	75%
	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	100%
	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100%
Otros planes corporativos:		
Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Plan Estratégico de Comunicaciones	92%
Debate Temático Público	Plan de Participación Ciudadana	69%
Mejora Continua Evaluación Independiente	Plan Anual de Auditorías	100%
Gestión de Bienes y Servicios	Plan de Mantenimiento Preventivo	95%
	Plan Estratégico de Seguridad Vial	100%
Promedio		91%

Es importante resaltar la mejora en la formulación e implementación del Plan Anual de Adquisiciones, Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar Social e Incentivos, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.

A través de la ejecución del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información se logró aumentar en un 32% la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.

Se resalta la formulación del primer Plan de Participación Ciudadana de la Corporación, sin embargo, se identifican oportunidades de mejora en el desarrollo del mismo.

Se hace necesario también, fortalecer la formulación del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, considerando las metodologías vigentes que se proponen desde el Ministerio de las TIC y el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Así mismo, se identifica la necesidad de asignar recursos presupuestales que permitan realizar una nueva formulación del Plan Institucional de Archivos – PINAR y desarrollar de forma oportuna y adecuada los proyectos definidos en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información – PETI.

2.3. Planes de acción por proceso

En el Plan Estratégico Corporativo 2020-2023, se identificaron las estrategias que orientan el Plan de Acción Institucional del periodo constitucional, así como los objetivos e indicadores estratégicos que permitan medir su cumplimiento.

Relacionando estos elementos (objetivo estratégico, indicador estratégico y estrategias) en el respectivo formato, se logró consolidar para el año 2022 planes de acción debidamente alineados al Plan Estratégico Corporativo.

La revisión del avance en el cumplimiento de estos planes se ha realizado en las reuniones trimestrales que tiene el Comité Institucional de Gestión y Desempeño para el seguimiento al Sistema de Gestión Corporativo.

En el 2022, se obtuvo el siguiente porcentaje de avance por cada plan de acción:

Tabla 7.
Cumplimiento de los planes de acción por proceso 2022.

Proceso	% Cumplimiento	Resultado
Evaluación Independiente	100%	Nivel de Planeación Alto
Mejora Continua	100%	Nivel de Planeación Alto
Comunicaciones y Relaciones Corporativas	97%	Nivel de Planeación Alto
Gestión de la Información	95%	Nivel de Planeación Alto
Gestión del Talento Humano	94%	Nivel de Planeación Alto

Proceso	% Cumplimiento	Resultado
Gestión Estratégica y Planeación	93%	Nivel de Planeación Alto
Debate Temático Público	88%	Nivel de Planeación Alto
Gestión de Bienes y Servicios	85%	Nivel de Planeación Alto
Promedio	94%	Nivel de Planeación Alto

Con respecto al año pasado, se obtiene variación significativa en el porcentaje promedio de cumplimiento de los planes de acción por proceso (aumentó 17%); el nivel de planeación general pasó de *Medio* a *Alto*, debido a que los planes de acción de todos los procesos se encuentran en un rango de cumplimiento entre el 80 y el 100%.

Para un mayor detalle en la ejecución de los planes de acción por proceso, ver el **Anexo 1. Consolidado cumplimiento planes de acción por proceso 2022.**

3. MEDICIÓN DEL SGC

Con el objetivo de mejorar la medición del Sistema de Gestión Corporativo, en el mes de abril de 2022 se realizó ajuste de los indicadores tácticos de los procesos, procurando que fueran acordes a la realidad del proceso y que permitieran evaluar y analizar efectivamente el desempeño de los mismos.

Adicionalmente, se definieron nuevos indicadores estratégicos para los objetivos *Desarrollar una cultura organizacional basada en el ciclo de vida de la información* y *Fortalecer el proceso comunicacional*.

Estos nuevos indicadores empezaron a ser medidos en el mes de junio del 2022. De los 25 indicadores tácticos definidos, solo cuatro presentaron incumplimiento de meta, y tres de ellos se encontraban por encima del límite de tolerancia inferior.

Frente al indicador *Satisfacción de los grupos de valor con la gestión comunicacional*, se definió plan de mejoramiento para fortalecer los niveles de satisfacción de estos grupos evaluados (ver acción #699 en el Reporte de Mejoramiento de Isolución).

Tabla 8.
Indicadores tácticos con incumplimiento de meta en el 2022.

Proceso	Indicadores Tácticos	Meta	Frecuencia de medición	Última fecha de medición	Última medición
Gestión del Talento Humano	Implementación del Código de Integridad y Buen Gobierno	80%	Semestral	31/12/2022	70%
Debate Temático Público	Cumplimiento citaciones de control político	60%	Anual	31/12/2022	51,1%
Gestión Estratégica y Planeación	Oportunidad en la respuesta de PQRSD	100%	Trimestral	31/12/2022	99%

Proceso	Indicadores Tácticos	Meta	Frecuencia de medición	Última fecha de medición	Última medición
Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Satisfacción de los grupos de valor con la gestión comunicacional	90%	Anual	31/12/2022	67%

La medición de los indicadores a 31 de diciembre de 2022, se relaciona en el **Anexo 2. Indicadores SGC 2022**, y el detalle de cada uno se puede consultar en la plataforma Isolución.

CONCLUSIONES

Se obtuvieron resultados favorables en la medición de cumplimiento de cada uno de los tres niveles de la Planeación Institucional para la vigencia 2022:

- En cuanto al Plan Estratégico Corporativo, solo un indicador estratégico no cumplió con la meta definida (Evaluación de competencias), sin embargo, el resultado quedó por encima del límite inferior definido y se formuló acción preventiva para mejorar la medición en el 2023.
- Frente al cumplimiento de los planes corporativos, se obtuvo un promedio del 91%, identificando las fortalezas a mantener y las oportunidades de mejora que se deben trabajar en la vigencia 2023.
- En cuanto al cumplimiento de los planes de acción por proceso, se obtuvo un promedio del 94%, todos los procesos se ubicaron en un nivel de planeación *Alto* y se logró aumentar en un 17% el cumplimiento frente a la vigencia 2021. Este aumento se da gracias al seguimiento continuo que realizaron los líderes de proceso y el Comité Institucional de Gestión y Desempeño a los planes de acción definidos.

Con respecto a la medición por procesos, se obtuvo un cumplimiento de meta por el 84% de los indicadores tácticos definidos, formulando plan de mejoramiento para el indicador que presentaba un valor por debajo del límite inferior de tolerancia.

ANEXOS

Anexo 1. Consolidado cumplimiento planes de acción por proceso 2022

Anexo 2. Indicadores SGC 2022



**CONCEJO
DE MEDELLÍN**

ANEXO 1. CONSOLIDADO CUMPLIMIENTO PLANES DE ACCIÓN 2022

Objetivo Estratégico	Proceso	Actividades Plan de Acción 2022	Cumplimiento actividad	Cumplimiento Plan de Acción
Fortalecer la gestión estratégica del Talento Humano.	Gestión del Talento Humano	Realizar capacitaciones para el fortalecimiento de las competencias contractuales y de supervisión	100%	94,2%
		Realizar un estudio de brechas de competencias laborales conforme al Manual de Funciones.	100%	
		Analizar, documentar y regular las formas de trabajo no presenciales conforme a la normatividad legal aplicable.	90%	
		Realizar seguimiento periódico al Plan de Mejoramiento Único de la Contraloría General de Medellín	100%	
		Revisar y ajustar los instructivos de inducción y reintroducción del proceso.	100%	
		Realizar la medición del clima organizacional	100%	
		Implementar el protocolo de acoso sexual	50%	
		Diseñar manual de Acoso Laboral	83,3%	
		Ejecutar el Plan de Implementación del Código de Integridad y Buen Gobierno	100%	
		Definir un instrumento para la Gestión del Conocimiento	90%	
		Generar circular de alerta de actualización de registros en el SIGEP	100%	
		Llevar acabo la inducción y reintroducción	100%	
		Ejecutar el Plan Institucional de Capacitación	100%	
		Ejecutar el Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	
		Ejecutar el Plan Anual de Bienestar Social e Incentivos	100%	

Objetivo Estratégico	Proceso	Actividades Plan de Acción 2022	Cumplimiento actividad	Cumplimiento Plan de Acción
Mejorar la gestión organizacional.	Evaluación Independiente	Realizar evaluación independiente con miras hacia el mejoramiento continuo	100%	100%
		Elaborar y publicar informes de ley y seguimientos a cargo de la oficina de Control Interno	100%	
		Sensibilizar sobre el rol de la Oficina de Control Interno y fomentar la cultura de autocontrol en la Corporación	100%	
	Mejora Continua	Realizar seguimiento, medición, análisis y evaluación periódica al SGC.	100%	100%
		Divulgar los avances relevantes del SGC a través de la Matriz de Comunicaciones definida.	100%	
		Analizar y aprobar la matriz de indicadores tácticos de los procesos del SGC.	100%	
		Ajustar la Matriz de Riesgos de la Corporación	100%	
	Gestión de Bienes y Servicios	Ejecutar y realizar seguimiento trimestral al PAA del Concejo de Medellín	100%	85%
		Definir un instructivo para la adecuada elaboración y seguimiento del PAA	100%	
		Ejecutar y realizar seguimiento al Plan de Mantenimiento Preventivo del Concejo de Medellín	100%	
		Generar fichas técnicas de los bienes muebles de la Corporación	100%	
		Continuar con la ejecución del Plan Estratégico de Seguridad Vial y realizar seguimiento trimestral	100%	
		Ejecutar acciones que permitan iniciar con la implementación de la gestión ambiental en la Corporación, conforme al PIGA de la Alcaldía de Medellín	50%	
		Generar campañas y piezas gráficas de sensibilización en el uso adecuado de las unidades sanitarias, la correcta disposición de recursos sólidos, la utilización de electrodomésticos y el ahorro en el consumo de agua y energía	0%	
		Definir la estructura del documento Protocolo de atención al ciudadano con base a un diagnóstico del estado actual de la atención al ciudadano en la Corporación	100%	
		Elaborar un diagnóstico de las condiciones de accesibilidad en infraestructura en la Corporación	100%	
		Realizar seguimiento a la adquisición del ascensor	100%	
	Debate Temático Público	Desarrollar el programa Observatorio de Políticas Públicas, con información útil y oportuna para apoyar el Control Político que se realiza desde el Concejo de Medellín.	100%	88%
		Analizar y ajustar la estructura documental del proceso.	100%	
		Generar y publicar actas de sesión plenaria en los tiempos establecidos por el Reglamento Interno y el respectivo Instructivo.	80,4%	
		Generar valor agregado al debate a partir de la información de las actas.	60,9%	
		Implementar el Plan de Participación Ciudadana 2022	86%	
	Gestión Estratégica y Planeación	Revisar y ajustar la estructura documental relacionada con las actividades de contratación.	50%	93%
		Verificar en la totalidad de los expedientes de los contratos de los años 2020 y 2021 (expedientes físicos y en SECOP), que todos los documentos requeridos en el expediente se	100%	
		Definir, ajustar e implementar la Gestión del Riesgo en la Corporación.	100%	
		Gestionar acompañamiento del DAFP para el diagnóstico, análisis y ajuste de la estructura organizacional.	100%	
		Revisar, analizar y socializar la política de austeridad del gasto establecida en la Resolución SG- 2012-219 del 26 de abril del 2012.	100%	
Socializar periódicamente aspectos importantes del SGC y del proceso Debate Temático Público con el líder del proceso DTP, los corporados y sus equipos de apoyo.		100%		
Evaluar la implementación del procedimiento de Planeación Institucional.		100%		
Fortalecer la planeación y el liderazgo corporativo.	Gestión Estratégica y Planeación	Aprobar e implementar la Matriz de Comunicaciones del SGC	100%	
		Realizar seguimientos trimestrales al SGC.	100%	
		Identificar las necesidades y expectativas de los Grupos de Valor	100%	
		Proporcionar el presupuesto y los informes de ejecución presupuestal para su publicación en el sitio web de la Corporación	100%	
		Ajustar e implementar el procedimiento para la Gestión de PQRSD	100%	
		Diseñar e implementar una encuesta de satisfacción con las respuestas de las PQRSD	100%	
		Capacitar en la gestión de las PQRSD (ORFEO, normativa, etc.)	50%	
		Informes trimestrales de PQRSD presentados	100%	

Objetivo Estratégico	Proceso	Actividades Plan de Acción 2022	Cumplimiento actividad	Cumplimiento Plan de Acción
Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en el ciclo de vida de la información.	Gestión de la Información	Gestionar la celebración de un nuevo convenio Marco para la colaboración entre Alcaldía de Medellín y Concejo Municipal	100%	95%
		Identificar las necesidades tecnológicas del Concejo de Medellín, para presentar a la Alcaldía de Medellín	100%	
		Actualizar manual políticas de seguridad	100%	
		Formular Plan de residuos tecnológicos	100%	
		Identificar utilidades del sistema Disentis para ser aprovechadas en el Concejo e identificar mejoras para el sistema	100%	
		Fortalecimiento de los procesos corporativos con soluciones de TI (Proyecto 12 del PETI)	80%	
		Realizar el diagnóstico para el diseño y puesta en funcionamiento de un kiosko informativo	100%	
		Iniciar implementación del MSPI	100%	
		Completar la información del Catálogo de servicios de TI (Infraestructura)	70%	
		Identificar documentos en cualquier formato con valor histórico para la ciudad.	100%	
		Formular un plan estratégico de comunicaciones de la gestión documental	100%	
		Formular agenda de eventos para celebrar fechas significativas relacionadas con la historia del Concejo de Medellín y la gestión documental	100%	
		Aplicar tablas de retención documental y valoración en	100%	
		Revisar y ajustar procedimiento de Gestión documental	100%	
Iniciar implementación del SIC	75%			
Actualizar los instrumentos de información pública	100%			
Fortalecer el proceso comunicacional.	Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Diseñar y habilitar el micrositio Participa en el sitio web de la Corporación	100%	97%
		Rediseñar y posicionar los programas de televisión del Concejo.	100%	
		Apoyar la realización de eventos en el marco del programa Aula Abierta	100%	
		Realizar seguimiento trimestral al Plan Estratégico de Comunicaciones	100%	
		Socializar los ajustes realizados a la estructura documental del proceso	100%	
		Implementar la matriz de comunicaciones del SGC	100%	
		Definir protocolo para las comunicaciones internas, donde se establezcan lineamientos referente la fuente, el contenido y la oportunidad de las comunicaciones, así como la responsabilidad de los líderes en la comunicación interna de su proceso.	75%	
		Generar espacios de interacción, actualización y gestión del conocimiento con públicos internos, grupo primario y otros grupos de valor	83%	
		Ejecutar Plan de Acción de la Biblioteca	100%	
		Continuar con la adaptación del sitio web, conforme a los requisitos establecidos en la Resolución 1519 de 2020.	100%	
		Implementar mejoras al módulo de reconocimientos de SIMI	100%	
		Documentar los requisitos mínimos para la generación y publicación de información institucional.	100%	
		Diseñar y desarrollar un Plan de Comunicación Digital	100%	
		Ejecutar Plan de Medios para el Concejo de Medellín	100%	
Generar informes trimestrales de los indicadores del sitio web y las redes sociales	100%			
PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO				94%

ANEXO 2. MATRIZ DE INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN CORPORATIVO CONCEJO DE MEDELLÍN 2022												
Objetivo Estratégico	Indicador Estratégico	Meta	Frecuencia de medición	Última fecha de medición	Última medición	Proceso	Objetivo Proceso	Indicadores Tácticos	Meta	Frecuencia de medición	Última fecha de medición	Última medición
Fortalecer la gestión estratégica del Talento Humano.	Evaluación de Competencias	94%	Anual	28/02/2022	93,3%	Gestión del Talento Humano	Fortalecer las competencias del talento humano mediante el desarrollo de estrategias, planes, y programas, con el fin de mejorar el desempeño laboral, contribuyendo al logro de los objetivos corporativos y promoviendo en el empleado la apropiación de valores y principios para generar valor público.	Cumplimiento Plan Institucional de Capacitación	80%	Semestral	31/12/2022	92,4%
								Ejecución del Plan Anual de Bienestar Social	90%	Anual	31/12/2022	97,2%
								Implementación del Código de Integridad y Buen Gobierno	80%	Semestral	31/12/2022	79%
Mejorar la gestión organizacional.	Índice de Desempeño Institucional	Aumentar en 6%	Anual	31/03/2022	Aumento en 6,2%	Mejora Continua	Asegurar la conveniencia, adecuación y eficacia del Sistema de Gestión Corporativo, mediante el diseño e implementación de metodologías para el seguimiento, la medición, la evaluación, el análisis y la mejora continua de los procesos.	Cumplimiento Plan Anual de Auditorías	90%	Anual	31/12/2022	100%
								Oportunidad en el cierre de las acciones	70%	Anual	31/12/2022	77%
								Cumplimiento de los 5 Roles de la Oficina de Control Interno	90	Anual	31/12/2022	95%
								Estudio de proyectos de acuerdo	50%	Semestral	31/12/2022	56%
								Cumplimiento citaciones de control político	60%	Anual	31/12/2022	61,1%
								Salidas no conformes del Debate Temático Público	90%	Semestral	31/12/2022	100%
								Satisfacción con los servicios prestados por la Unidad de Servicios Generales	80%	Trimestral	31/12/2022	81%
Fortalecer la planeación y el liderazgo corporativo.	Fortalecimiento de la planeación y el liderazgo	80%	Anual	31/12/2022	100%	Gestión Estratégica y Planeación	Garantizar la generación de valor público en la Corporación mediante la orientación e implementación de políticas y estrategias institucionales y la gestión eficiente de los recursos, en el marco del sistema integrado de gestión.	Cumplimiento Plan de Mantenimiento Preventivo	90%	Semestral	31/12/2022	95%
								Ejecución del presupuesto corporativo	90%	Anual	31/12/2022	97,8%
								Oportunidad en la respuesta de PQRSJ	100%	Trimestral	31/12/2022	99%
Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en el ciclo de vida de la información.	Cumplimiento Ciclo de Vida de la Información	50%	Anual	31/12/2022	60%	Gestión de la Información	Liderar la gestión de la información para maximizar el valor y los beneficios derivados de su uso, contribuyendo a la gestión del conocimiento organizacional y la preservación de la memoria histórica.	Satisfacción de los usuarios de PQRSJ	80%	Semestral	31/12/2022	100%
								Cumplimiento Plan de Acción Institucional	70%	Anual	31/12/2022	94%
								Satisfacción del usuario tecnológico	90%	Anual	31/12/2022	97,7%
Fortalecer el proceso comunicacional.	Cumplimiento Plan Estratégico de Comunicaciones	90%	Anual	31/12/2022	92%	Comunicaciones y Relaciones Corporativas	Desarrollar estrategias y acciones comunicacionales y de relaciones interinstitucionales que faciliten el cumplimiento de los objetivos corporativos y el posicionamiento de la imagen institucional, ante los grupos de valor y de interés, conforme a los lineamientos de la comunicación pública.	Oportunidad en la atención de requerimientos tecnológicos	90%	Semestral	31/12/2022	90,4%
								Implementación de la política de Gobierno Digital	Aumentar 6%	Anual	31/03/2022	Aumentó en 15%
								Disponibilidad de apoyo tecnológico	50%	Anual	31/12/2022	100%
								Satisfacción con los eventos de la biblioteca	80%	Semestral	31/12/2022	98%
								Cumplimiento plan de acción proceso CRC	90%	Anual	31/12/2022	97%
								Cumplimiento plan de acción de la biblioteca	90%	Anual	31/12/2022	100%
								Avance de la estrategia digital de comunicaciones	80%	Semestral	31/12/2022	100%
Satisfacción de los grupos de valor con la gestión comunicacional	90%	Anual	31/12/2022	87%								