



CONCEJO DE MEDELLÍN

ANEXO 2. ACTIVIDADES PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

SECRETARÍA GENERAL
CONCEJO DE MEDELLÍN

ENERO, 2024

ANEXO 2. ACTIVIDADES PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Los componentes del Plan Anticorrupción y del Plan de Atención al Ciudadano se desarrollan a través de subcomponentes. A continuación, se presentan las actividades de cada subcomponente para la vigencia.

Las actividades, responsables y fecha se definen cada año con base en las necesidades que se identifiquen para cada subcomponente y la disponibilidad de recursos; las actividades que se establezcan deberán ser incorporadas en el plan de acción del proceso del líder responsable.

1. Gestión de riesgos de corrupción

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha de logro
Política de Administración del Riesgo de Corrupción	Realizar divulgación de la política para la gestión del riesgo.	Campaña de socialización realizada con los grupos de valor internos.	Secretario General Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/09/2024
Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar seguimiento al plan de acción definido para el fortalecimiento de los controles asociados a los riesgos de corrupción	Informes de seguimiento trimestral presentado ante el CIG&D.	Líderes de proceso	12/04/2024 12/07/2024 11/10/2024 17/01/2025
Consulta y Divulgación	Disponer el Mapa de Riesgos de Corrupción para su consulta en el sitio web y en los medios internos de la Corporación.	Mapa de Riesgos de Corrupción publicado en el sitio web y divulgado en los medios internos.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	31/01/2024
Monitoreo y Revisión	Realizar monitoreo y revisión a los riesgos de corrupción	Informes de seguimiento trimestral presentado ante el CIG&D	Líderes de proceso	12/04/2024 12/07/2024 11/10/2024 17/01/2025
Seguimiento	Realizar seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y a la Matriz de Riesgos de Corrupción.	Informes de seguimiento cuatrimestral publicados en el sitio web	Jefe de Oficina de Control Interno	16/05/2024 13/09/2024 16/01/2025

Actividades componente gestión de riesgos de corrupción. Fuente: propia.

2. Rendición de cuentas

No aplica para la vigencia 2024, conforme a lo dispuesto en el artículo 59 de la Ley 1757 de 2015: “los presidentes de las Juntas Administradoras Locales, de los Concejos y de las Asambleas y de sus comisiones permanentes, elaborarán un informe de rendición de cuentas del desempeño de la respectiva célula, mínimo, una vez al año dentro de los tres primeros meses **a partir del segundo año**”.

3. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
Estructura administrativa y direccionamiento estratégico	Analizar la implementación de la política de atención al ciudadano y definir un plan de acción a corto plazo.	Autodiagnóstico MIPG para la política Servicio al Ciudadano realizado. Plan de acción definido.	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	30/04/2024
Normativo y procedimental	Gestionar el fortalecimiento del control de acceso al edificio.	Solución de control de acceso implementado.	Líder de Programa de la Unidad de Servicios Generales	31/07/2024
Fortalecimiento de los canales de atención			Líder de Programa Unidad de Informática Subsecretario de Despacho	
Talento Humano	Realizar capacitación orientada a fortalecer la atención al ciudadano.	Capacitación realizada.	Subsecretario de Despacho	31/08/2024

Actividades componente mecanismos para mejorar la atención al ciudadano. Fuente: propia.

4. Mecanismos para la transparencia y acceso a la información.

Subcomponente	Actividad	Meta / producto	Responsable	Fecha
Lineamientos de Transparencia Activa	Habilitar la ventana de participación ciudadana en el micrositio <i>Participa</i> del sitio web, para que los grupos de valor presenten comentarios u observaciones sobre los proyectos de acuerdo en estudio.	Ventana de participación ciudadana habilitada.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/06/2024
Lineamientos de Transparencia Pasiva				
Criterio diferencial de accesibilidad	Incorporar interpretación de lengua de señas colombiana en algunos menús del sitio web.	Desarrollo implementado.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/06/2024
Elaboración de los instrumentos de Gestión de la Información	Socializar con los grupos de valor internos los instrumentos de Gestión de la Información	Campaña de socialización implementada.	Líder de Programa Unidad de Informática Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	30/11/2024
Monitoreo del acceso a la información pública	Generar estadísticas de visitas al sitio web de la Corporación.	Informe semestral de visitas al sitio web.	Líder de programa de la Unidad de Comunicaciones	12/07/2024 17/01/2025
	Presentar informes trimestrales de seguimiento a la gestión de PQRSD	Informes trimestrales de seguimiento a la gestión de PQRSD.		12/04/2024 12/07/2024 11/10/2024 17/01/2025

Actividades componente mecanismos para la transparencia y acceso a la información. Fuente: propia.

Control de cambios

Versión	Fecha	Observación
1	31/01/2024	Formulación de las acciones.