



NOMBRE DEL PROCESO

DEBATE TEMÁTICO PÚBLICO

OBJETIVO(S) DEL PROCESO

Estudiar y aprobar propuestas para el desarrollo del Municipio, realizando control político a las decisiones y actuaciones de la Administración Central y Descentralizada; promoviendo y facilitando la participación de la comunidad en los asuntos de Ciudad.

ALCANCE

Inicia con la planeación de las tres líneas estratégicas del proceso y termina con la toma de acciones de mejora.

INTERACCIONES

QUIEN SUMINISTRA	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	QUIEN RECIBE
Proceso Gestión Estratégica y Planeación Estado Grupos de Valor	Plan Estratégico Corporativo Reglamento interno del Concejo de Medellín Normatividad legal aplicable Proposiciones Proyectos de acuerdo radicados Solicitudes de aplicación de mecanismos de participación	<p>Programar sesiones plenarias.</p> <p>Programar reuniones de estudio y discusión, y programar primero y segundo debate de los proyectos de Acuerdo.</p> <p>Programar los mecanismos de participación ciudadana a desarrollar.</p> <p>Programar reuniones de comisión permanente</p> <p>P Orientar la adopción de la política de MIPG: . Participación Ciudadana en la Gestión Pública</p> <p>Planear el seguimiento al Plan de Desarrollo y al Plan de Ordenamiento Territorial (POT).</p> <p>Definir metodología para la evaluación de la satisfacción de grupos de valor.</p> <p>Identificar los riesgos y oportunidades del proceso.</p>	<p>Cronograma de sesiones plenarias, reuniones de estudio de proyectos, sesiones de comisión permanente y reuniones de comisión accidental</p> <p>Plan de Participación Ciudadana</p> <p>Metodología de seguimiento al Plan de Desarrollo y al Plan de Ordenamiento Territorial (POT)</p> <p>Lineamientos para la adopción de la política de MIPG asociada al proceso</p> <p>Riesgos y oportunidades identificados</p>	<p>Grupos de valor</p> <p>Todos los procesos</p>
	Cronograma de sesiones plenarias, reuniones de estudio de proyectos, sesiones de comisión permanente y reuniones de	<p>Realizar debates de Control Político (citaciones e invitaciones).</p> <p>Estudiar, discutir y aprobar proyectos de acuerdo.</p>	<p>Actas de sesión plenaria y de comisión permanente.</p> <p>Proyectos de</p>	

Grupos de valor	comisión accidental	H	Desarrollar las comisiones accidentales y aplicar los mecanismos de participación ciudadana.	acuerdo aprobados en segundo debate, negados, retirados o acumulados.	Grupos de valor.
Todos los procesos	Plan de Participación Ciudadana Metodología de seguimiento al Plan de Desarrollo y al Plan de Ordenamiento Territorial (POT) Lineamientos para la adopción de la política de MIPG asociada al proceso Riesgos y oportunidades identificados		Desarrollar las metodologías al Plan de Desarrollo y al Plan de Ordenamiento Territorial (POT). Implementar la política de MIPG: . Participación Ciudadana en la Gestión Pública. Aplicar encuesta de satisfacción a los grupos de valor- Gestionar los riesgos y oportunidades del proceso.	Conclusiones del debate. Informes de los mecanismos de participación ciudadana desarrollados. Resultados encuestas de satisfacción. Matriz de riesgos.	
Proceso Mejora Continua	Plan Anual de Auditorías	V	Realizar seguimiento, análisis, medición y evaluación al proceso.	Resultados del seguimiento, análisis, medición y evaluación del proceso.	Todos los procesos
Grupos de Valor	Procedimiento Mejora Continua (P-MC-001). Informes de los mecanismos de participación ciudadana desarrollados. Resultados encuestas de satisfacción. Matriz de riesgos.		Analizar resultados de la encuesta de satisfacción Atender las auditorías Diligenciar el autodiagnóstico MIPG correspondiente Evaluar la gestión de los riesgos y oportunidades del proceso		
Todos los procesos	Resultados del seguimiento, análisis, medición y evaluación del proceso.	A	Tomar acciones correctivas o de mejora Ajustar y actualizar la documentación del proceso	Plan de mejoramiento del proceso. Estructura documental del proceso ajustada y actualizada.	Todos los procesos

RECURSOS

FÍSICOS

Recinto de sesiones
Equipos de audio y ayudas audiovisuales
Dotación de Muebles
Salones para capacitación
Servicio de transporte
Equipos de transcripción
Materiales y suministros
Equipos de cómputo

HUMANOS

[Organigrama Concejo de Medellín](#)

AMBIENTE DE TRABAJO (SG-SST)

Condiciones de trabajo de acuerdo con el SG- SST

REQUISITOS
Legales:
Normograma
De la Organización
Reglamento interno del Concejo de Medellín. Acuerdo 089 de 2018
De la Norma NTC-ISO 9001
4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas 8. Operación
Del Modelo Estándar de Control Interno MECI1000:2005
1. Módulo de Control de Planeación y Gestión 1.3 Componente Administración del Riesgo 1.3.2 Identificación del Riesgo 1.3.3 Análisis y Valoración del Riesgo 2.1 Componente Autoevaluación Institucional 2.1.1 Autoevaluación del Control y Gestión
MIPG
3° Dimensión: Gestión con valores para resultados Política de participación ciudadana en la gestión pública

DOCUMENTOS	
Nombre	Código
PROCEDIMIENTO DE DEBATE TEMÁTICO PÚBLICO EN PROYECTOS DE ACUERDO	P-DTP - 1
PROCEDIMIENTO DE DEBATE TEMÁTICO PÚBLICO EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA	P-DTP - 2
PROCEDIMIENTO DEBATE TEMÁTICO PÚBLICO EN CONTROL POLÍTICO	P-DTP - 3
PROCEDIMIENTO CONTROL DE SALIDAS NO CONFORMES	P-DTP - 4

INDICADORES	
Nombre	Fórmula
Estudio de proyectos de acuerdo	(proyectos de acuerdo con al menos una reunión de estudio durante el semestre / acumulado de proyectos de acuerdo del periodo constitucional activos para el semestre) x 100
Salidas no conformes del DTP	(Salidas no conformes identificadas con tratamiento/ Salidas no conformes identificadas) x 100
Cumplimiento citaciones de control político	(Número sesiones de control político efectuadas/ Número de proposiciones de citación e invitación a control político aprobadas) * 100

RIESGOS
Mapa de Riesgos Proceso DTP - Concejo de Medellín 2022

LISTA DE VERSIONES

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN
3	19/Sep/2012	Se crea el indicador "Nivel de implementación de acuerdos". Se eliminan los indicadores de ejecución presupuestal y el de seguimiento a acuerdos.
4	03/Jun/2016	Se actualiza la caracterización de proceso para atender sugerencia de asesoría en Plan Estratégico Corporativo 2016-2019
5	27/Oct/2016	Se ajusta el objetivo del proceso. Se revisa la caracterización del proceso en el ciclo PHVA de acuerdo con lo que se ejecuta actualmente y se ajustan las interacciones de proveedor, entradas y salidas.
6	04/Nov/2019	Ajuste del mapa de procesos y del sistema integrado de acuerdo con el Modelo integrado de planeación y gestión MIPG
7	19/Oct/2020	Actualización de las políticas de MIPG asociadas al proceso.
8	29/Sep/2022	Se actualiza el PHVA, los indicadores y los riesgos asociados al proceso.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Mariam Tobón Montoya Cargo: Apoyo SIG	Nombre: Presidente Concejo de Medellín	Nombre: Presidente Concejo de Medellín

Fecha: 29/Sep/2022

Cargo: Presidente
Fecha: 29/Sep/2022

Cargo: Presidente
Fecha: 29/Sep/2022

COPIA CONTROLADA